



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

## ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** JGL2024/27  
**Caràcter:** ordinària  
**Data:** 22 de juliol de 2024  
**Horari:** 09.30 a 09.48 hores  
**Lloc:** sala de Junta de Govern Local

### Membres assistents:

Sr. Luis Tirado García	alcalde
Sra. Eva Herrera Caja	1a tinenta d'Alcaldia
Sra. Sonia Martín Morales	2a tinenta d'Alcaldia
Sr. Roger Bayó Padró	3a tinent d'Alcaldia
Sr. Manel Martínez Fernández	4a tinent d'Alcaldia
Sra. Montserrat Arráez Carrión	regidora
Sr. Diego Puig Anaya	regidor

### Altres assistents:

Sra. Cristina Cabruja Sagré	secretària accidental
Sr. Oscar Lomas Cortés	interventor
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

### Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió.

L'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

#### 1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2024/26, de 15 de juliol.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## 2. Aprovació atorgaments subvencions, en règim de concurrència competitiva 2024, per a projectes i activitats sense ànim de lucre, per a la Línia Infància en risc Exp. 2024/4776.

### ANTECEDENTS DE FET

En sessió de Junta de Govern Local de data 15 d'abril de 2024 es va aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'any 2024 de la Línia Infància en Risc, publicada al BOPB de data 19 d'abril de 2024.

El termini establert per presentació de sol·licituds va ser del 22 d'abril al 21 de maig de 2024 (ambdós inclosos) i en aquest termini va tenir entrada al Registre General d'entrades de l'Ajuntament, dos registres d'entrada de la mateixa entitat i corresponents al mateix projecte en referència a l'esmentada convocatòria:

Entitat/Associació	Data registre	Núm. registre
C.E LA GRESCA	29/04/2024	2024-9160
	08/05/2024	2024-10200

En data 7 de juny de 2024, de conformitat amb la clàusula 17 de la convocatòria, es va constituir i reunir la Comissió Avaluadora (òrgan competent per a la instrucció i proposta de concessió) per a la valoració de les sol·licituds i projectes presentats a la convocatòria.

La Comissió va establir l'ordre de prelación i l'import a atorgar en funció del crèdit disponible que es va aprovar a la convocatòria de les subvencions que és el següent:

Línia	Partida Pressupostària	Import
INFÀNCIA EN RISC	301-2313-48015	35.000€

En base a la puntuació total, els imports a concedir, són els següents:

Línia	Línia infància en risc				
Entitat/Associació	NIF	Nom del Projecte	Exp. Absis	Puntuació total	Import concedit (EUR)
CE la GRESCA	G61125449	ESPLAI DIARI LA GRESCA	2024/4135	87	35.000,00€

La Comissió va realitzar la proposta de resolució i la va elevar a l'òrgan competent per a l'aprovació de l'atorgament de les subvencions de conformitat amb la clàusula 7 de la convocatòria de subvenció en la qual s'establia que:

*El crèdit de cada línia es distribuirà entre tots els projectes presentats que compleixen amb els requisits d'aquesta convocatòria. Es subvencionarà com a màxim el 80% del cost total de projecte o activitat, fins exhaurir el crèdit disponible de cada línia.*





L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides per a la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

La subvenció a atorgar és compatible amb l'obtenció de qualsevol subvenció addicional destinada a la mateixa actuació.

De conformitat amb la clàusula 24 de la convocatòria de subvencions en la qual s'establia que el lliurament de la subvenció es realitzarà a través de dos pagaments:

- Bestreta del 70% en el moment de l'atorgament de la subvenció.
- El 30% restant en el moment de l'aprovació de la justificació presentada per l'entitat.

**FONAMENTS DE DRET**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada en sessió plenària de data 31 de març de 2022 publicada en el BOP de Barcelona en data 12 de juliol de 2022.

Bases Reguladores Específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àmbit de Drets Socials, aprovades en el Ple de data 30 de novembre de 2023 i i publicades en el BOP de Barcelona de data 1 de març de 2024.

Pla Estratègic de Subvencions 2022-2024 de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat pel Ple celebrat en data 23 de desembre de 2021 i publicat al BOPB en data 31 de gener de 2022.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que va aprovar la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



Llei 19/ 2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Decret 271/2019, de 23 desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Atorgar la concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes i activitats sense ànim de lucre, per a la Línia Infància en risc del departament de Drets Socials per a l'any 2024, a les entitats beneficiàries que a continuació es relacionen, segons el límit aprovat a la convocatòria dins del crèdit disponible i dels màxims establerts en cada línia a partir dels criteris determinats, segons la relació següent:

Línia	Línia Infància en risc				
Entitat/Associació	NIF	Nom del Projecte	Exp. Absis	Puntuació total	Import concedit (EUR)
CE la GRESCA	G61125449	ESPLAI DIARI LA GRESCA	2024/4135	87	35.000,00€

**Segon.-** Disposar la despesa amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

301-2313-48015 (Línia Infància en risc ) a favor dels següents beneficiaris i imports:

Línia	Línia Infància en risc				
Entitat/Associació	NIF	Nom del Projecte	Exp Absis	Puntuació total	Import concedit (EUR)
CE la GRESCA	G61125449	ESPLAI DIARI LA GRESCA	2024/4135	87	35.000,00€

Import total: 35.000,00€

**Tercer.-** Reconèixer l'obligació de la despesa (O) en concepte de bestreta del 70% de les subvencions atorgades amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:





301-2313-48015 (Línia Infància en risc ) a favor dels següents beneficiaris i imports:

Línia	Línia infància en risc				
Entitat/Associació	NIF	Nom del Projecte	Exp Absis	Import concedit (EUR)	Import bestreta 70%
CE la GRESCA	G61125449	ESPLAI DIARI LA GRESCA	2023/4384	35.000,00€	24.500,00€

Import total bestreta: 24.500,00€

**Quart.-** Notificar el contingut del present acord a les persones interessades, segons art. 40 de la Llei 39/2015.

**Cinquè.-** Comunicar a la intervenció i a la tresoreria municipal.

**Sisè.-** Transmetre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3 b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

**3. Aprovació primera pròrroga contracte de serveis de vigilància d'edificis municipals. Exp. 2024/5438.**

#### ANTECEDENTS DE FET

En data 12 d'agost de 2022, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1472, es va adjudicar el contracte administratiu del servei auxiliar de vigilància dels edificis municipals a l'empresa GONBER EVENTS, SL, amb NIF B66577222, amb una vigència de dos anys, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna, per un import de 73.074,96 €, pels dos anys de durada inicial del contracte, que, més l'IVA aplicable del 21%, això és, 15.345,74€, fan un total de 88.420,70€. En data 7 de setembre de 2022 es va formalitzar el corresponent contracte.

Abans de la data de finalització del mateix, s'ha emès informe per part de la responsable del contracte, la cap d'Àrea de Serveis a les Persones, senyora Marta Gili Lorente, de data 20 de juny de 2024, incorporat a l'expedient administratiu, que manifesta la bona execució de les prestacions objecte del servei contractat i, d'acord amb les condicions previstes als plecs que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada en el seu dia per l'empresa adjudicatària, proposa la pròrroga prevista del contracte.

En data 21 de juny, des del departament de Contractació s'ha enviat requeriment a l'empresa contractista per comunicar la voluntat de prorrogar l'esmentat contracte. Consta a l'expedient administratiu l'evidència de la seva recepció.



## FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Aprovar la primera pròrroga del contracte administratiu del servei auxiliar de vigilància dels edificis municipals, formalitzat en data 7 de setembre de 2022, entre l'Ajuntament de Ripollet i la mercantil GONBER EVENTS, SL, amb NIF B66577222, d'acord amb les condicions previstes als plecs tècnics i administratius que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa derivada d'aquesta pròrroga, de caràcter plurianual, del servei auxiliar de vigilància dels edificis municipals pel període d'un any, a comptar des de 7 de setembre de 2024 fins al 6 de setembre de 2025, per un import de 36.537,48€, més l'import de 7.672,87€ en concepte del 21% d'IVA, resultant un total de 44.210,35€, que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 301 231 227992 – Contracte seguretat i accessos Drets Socials, del Pressupost Municipal, d'acord amb el següent desglossament per exercicis:

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Uri de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





**Any 2024:** de 7 de setembre a 31 de desembre, resultant una despesa total de 13.877,14 € (IVA INCLÒS).

**Any 2025:** de gener al 6 de setembre, resultant una despesa total de 30.333,21€ (IVA INCLÒS).

Atès que aquesta pròrroga comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

**Tercer.-** Notificar el present acord a l'empresa contractista.

**Quart.-** Publicar la pròrroga acordada al perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

**Cinquè.-** Donar compte del present acord a la Intervenció, als efectes de realitzar les corresponents operacions comptables.

**4. Aprovació de la segona Addenda al Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1. Exp. 2024/4319.**

**ANTECEDENTS DE FET**

El projecte executiu de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet es va aprovar definitivament a la JGL de AMB el dia 23 de març de 2021, amb un pressupost de 4.910.615,73 euros base: 4.058.360,11 euros, més IVA 852.255,62 euros).

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 11 de maig de 2021 es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet.

En data 5 de juliol de 2021 es va signar el corresponent conveni per ambdues parts i en data 30 de novembre de 2021 es van adjudicar les obres per un import de 4.631.344,31€, IVA inclòs.

Posteriorment es van aprovar dues actes de preus, que junt amb la previsió d'amidaments de final d'obra, suposaven un increment del cost previst d'execució de les obres de 678.930,23 €, i s'arribava a un cost total d'execució de 5.589.545,96, IVA inclòs.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



Per aquest fet, vist que el cost final de l'actuació superava el finançament establert al Conveni signat el 21 de juliol de 2021, en data 22 de desembre de 2022 es va signar una Addenda al Conveni inicial, que complementava el finançament de l'actuació fins a l'import total d'execució de les obres esmentat en el punt anterior.

Actualment, el contractista de les obres ha demanat la revisió excepcional de preus del contracte, i d'acord amb els RD-Llei 3 i 6/2022 d'1 de març i de 29 de març respectivament, li és d'aplicació la revisió sol·licitada. D'acord amb informe tècnic de la Direcció Facultativa de les obres, s'estima que la revisió de preus pujarà a 390.729,61€, IVA inclòs.

En resum, el detall del nou cost de l'actuació és:

Projecte adjudicat	4.631.344,31€	Aprovat JGL AMB 30/11/21
Acta de preus 1	229.587,19€	Aprovat JGL AMB 14/03/23
Acta de preus 2	678.218,13€	Aprovat JGL AMB 10/10/23
Previsió CFO	50.336,32€	Previsió
Revisió excep. preus RD-L 3 i 6/22	390.729,61€	Previsió
<b>Total</b>	<b>5.980.215,56€</b>	

Atesos els punts anteriors, la suma de tots els costos de l'actuació superarà en 390.669,60€ l'import finançat en el conveni inicial més l'Addenda signada el 22 de desembre de 2022.

Vist l'informe tècnic emès en data 12/07/2024 pel Cap de servei del Departament d'Esports de l'àrea de serveis a les persones, favorable a l'aprovació de la 2ª Addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Àrea Metropolitana de Barcelona per al finançament de les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet, el qual consta incorporat a l'expedient.

Vist l'informe jurídic emès en data 15/07/2024 per la Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Ripollet, favorable a l'aprovació de la 2ª Addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Àrea Metropolitana de Barcelona per al finançament de les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet, el qual consta incorporat a l'expedient.

## FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local –LRBRL–.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic –LRJSP–.

Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local –TRRL–.







Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya -LPAC-.

Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern -LTAIPBG-.

Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona -LAMB-.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

**DISPOSICIÓ**

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Aprovar la "2a addenda al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de les obres del projecte de remodelació de poliesportiu municipal fase 1 Ripollet" que es reproduïx literalment:

**"Exp. 901924/21**

**2a ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER AL FINANÇAMENT DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REMODELACIÓ DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL FASE 1 DE RIPOLLET**

**PACTE 20-23 I PACTE 16-19**

**R E U N I T S**

L'Il·lm. Sr. Luís Tirado García, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Ripollet, amb CIF P0817900D i domicili al carrer Balmes, núm. 2 de Ripollet, en execució de les atribucions que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel/per la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ secretari/secretària accidental de l'Ajuntament, en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatària i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que dóna fe de l'acte, i en execució de l'acord de Junta de Govern Local de data ..... d'aprovació d'aquesta addenda.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



El Sr. Ramon Torra i Xicoy, nomenat per resolució de la Presidència de data 27 de juliol de 2023, gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'ara endavant AMB, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, amb CIF P0800258F i domicili al carrer 62 núm. 16-18 de la Zona Franca de Barcelona, facultat per a aquest acte per acord de la Junta de Govern de data ..... d'aprovació d'aquesta addenda, assistit en aquest acte per la senyora Glòria Vendrell Garrido, secretària accidental de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenada per resolució de la Direcció General d'Administració Local de data 23 de febrer de 2024, actuant les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatària i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local.

I, reconeixent-se mútuament la respectiva qualitat en la que actuen, així com la deguda capacitat per a pactar i obligar-se,

### MANIFESTEN

**I.-** En data 5 de juliol de 2021, l'Ajuntament de Ripollet i l'AMB van signar un conveni de col·laboració per al finançament de les obres de remodelació del poliesportiu fase 1 de Ripollet, actuació que està inclosa en el Programa d'Actuacions de Cohesió Territorial (PACTE) i en el Pla de sostenibilitat ambiental (PSA) per a cadascuna de les fases 1.01 i 1.02 respectivament.

**II.-** El conveni establia les aportacions de l'AMB, mitjançant el Programa d'actuacions de cohesió territorial (PACTE) 2016-2019 i 2020-2023 que correspon a la fase 01.01, amb una aportació de 2.030.791,05€, IVA inclòs, i el Pla de sostenibilitat ambiental (PSA) que correspon a la fase 01.02, amb una aportació fixa de 897.926,96€, IVA inclòs. I per part de l'Ajuntament, una aportació de 1.981.897,72€, IVA inclòs. El pressupost total d'execució de les obres es fixava en 4.910.615,73€ l'IVA inclòs.

**III.-** En data 30 de novembre de 2021 es van adjudicar les obres per un import de 4.631.344,31€, IVA inclòs. Posteriorment es van aprovar dues actes de preus, que junt amb la previsió d'amidaments de final d'obra, suposaven un increment del cost previst d'execució de les obres de 678.930,23€, i s'arribava a un cost total d'execució de 5.589.545,96€, IVA inclòs.

**IV.-** Per aquest fet, vist que el cost final de l'actuació superava el finançament establert al Conveni signat el 21 de juliol de 2021, en data 22 de desembre de 2022 es va signar una Addenda al Conveni inicial, que complementava el finançament de l'actuació fins a l'import total d'execució de les obres esmentat en el punt anterior.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**V.-** Actualment, el contractista de les obres ha demanat la revisió excepcional de preus del contracte, i d'acord amb els RD-Llei 3 i 6/2022 d'1 de març i de 29 de març respectivament, li és d'aplicació la revisió sol·licitada. D'acord amb informe tècnic de la Direcció Facultativa de les obres, s'estima que la revisió de preus pujarà a 390.729,61€, IVA inclòs.

**VI.-** En resum, el detall del nou cost de l'actuació, que inclou la fase 1.01 i 1.02 és:

Projecte adjudicat	4.631.344,31€	Aprovat JGL AMB 30/11/21
Acta de preus 1	229.587,19€	Aprovat JGL AMB 14/03/23
Acta de preus 2	678.218,13€	Aprovat JGL AMB 10/10/23
Previsió CFO	50.336,32€	Previsió
Revisió excep. preus RD-L 3 i 6/22	390.729,61€	Previsió
<b>Total</b>	<b>5.980.215,56€</b>	

**VII.-** Atesos els punts anteriors, la suma de tots els costos de l'actuació superarà en 390.669,60€ l'import finançat en el conveni inicial més l'Addenda signada el 22 de desembre de 2022, esmentat a la manifestació IV.

**VIII.-** A la clàusula vuitena del conveni, en parlar de la fase 01.01 s'estableix que "En cas d'existir costos addicionals per obres complementàries, modificacions de contracte o altres despeses relacionades amb l'actuació que superin l'import indicat a la clàusula primera, aniran totalment a càrrec de l'Ajuntament un cop deduïda l'aportació fixa de l'AMB i es regularà mitjançant la formalització d'una addenda a aquest conveni on es concretarà el seu finançament".

**IX.-** Així mateix, la clàusula dotzena del conveni estableix que "En cas d'existir costos addicionals per obres complementàries, modificacions de contracte o altres despeses relacionades amb la fase 01.02 que superin l'import indicat a la clàusula desena, aniran en primer lloc a càrrec del saldo disponible de l'assignació del PSA per al municipi i si no n'hi ha, el sobrecost l'assumirà l'Ajuntament, regulant-se en tot cas mitjançant la formalització d'una addenda a aquest conveni on es concretarà el seu finançament".

Es comprova que actualment no hi ha cap saldo disponible del PSA corresponent al municipi de Ripollet, per la qual cosa qualsevol sobrecost de la fase 1.02 anirà també a càrrec de l'Ajuntament.

Atès tot l'anterior i per tal d'incrementar el finançament de l'actuació, s'acorda adoptar i subscriure la present segona addenda al conveni de 5 de juliol de 2021, que es registrarà mitjançant les següents:



## CLÀUSULES

**Primera.-** La present addenda té per objecte incrementar el finançament per a l'actuació de la remodelació del poliesportiu fase 1 de Ripollet, establert al conveni signat per l'Ajuntament de Ripollet i l'AMB en data 5 de juliol de 2021 i en la seva primera addenda signada el 22 de desembre de 2022 , per les raons que s'indiquen en les manifestacions assenyalades anteriorment.

**Segona.-** La previsió del cost final de l'actuació suma 5.980.215,56€ IVA inclòs, que suposa un increment de 390.669,60€ respecte el pressupost de 5.589.545,96€, finançat en el conveni inicial més la seva primera addenda, segons detall de variació de costos establert en les manifestacions anteriors.

**Tercera.-** Ateses les clàusules vuitena i dotzena del conveni, reproduïdes a la manifestació VIII i IX d'aquesta addenda, l'increment del cost de l'actuació, previst en 390.669,60€ IVA inclòs, serà finançat al 100% per l'Ajuntament.

L'Ajuntament el finançarà amb càrrec a l'aplicació 310.342.76400 Aportació AMB projecte remodelació del poliesportiu. Fase 1, del seu pressupost per a l'any 2024.

**Quarta.-** L'Ajuntament haurà d'aportar un certificat en el que s'acrediti l'existència del crèdit pressupostari compromès per a l'any 2024 de 390.669,60€.

**Cinquena.-** L'Ajuntament abonarà aquesta nova aportació en el termini màxim de 30 dies a comptar des de la notificació, per part de l'AMB, de l'aprovació de la certificació final d'obra.

**Sisena.-** Es modifica la clàusula cinquena del conveni inicial en el sentit que la distribució percentual del finançament de les obres de la fase 01.01 del projecte (que ja havia estat modificada per l'addenda signada el 22 de desembre de 2022) queda ara de la següent forma: l'AMB es farà càrrec del 39,96% del finançament de l'actuació, i l'Ajuntament aportarà el 60,04% restant.

Amb les previsions actuals, al final de l'actuació, les aportacions efectives de cadascuna de les entitats signatàries no superaran els imports màxims totals establerts en el conveni inicial, en la primera i en aquesta segona addenda, que es recullen en el següent resum expressat en euros:





	Conveni inicial	1a Addenda	2a Addenda	Total
AMB-PACTE	2.030791,05	-	-	2.030.791,05
Ajuntament	1.981.897,72	678.930,23	390.669,60	3.051.497,55
AMB -PSA	897.926,96	-	-	897.926,96
<b>Total</b>	<b>4.910.615,73</b>	<b>678.930,23</b>	<b>390.669,60</b>	<b>5.980.215,56</b>

**Setena.-** La resta de termes de col·laboració entre l'Ajuntament i l'AMB per finançar l'actuació del projecte de la remodelació del poliesportiu fase 1 de Ripollet que no es contradiguin amb l'establert en aquesta addenda, es regiran pel que estableix el conveni signat el 5 de juliol de 2021 i la seva primera addenda formalitzada el 22 de desembre de 2022.

I per a que consti i causi els efectes pertinents, ambdues parts s'afirmen i es ratifiquen en aquesta addenda que, en prova de conformitat, signen digitalment amb efectes a la data de la darrera signatura.”.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa per import de 390.669,60€ euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310.342.764,00 "Aportació AMB projecte remodelació del poliesportiu. Fase 1" del pressupost vigent per la segona addenda al conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

**Tercer.-** Notificar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB).

**Quart.-** Comunicar aquest acord al Departament de Serveis Econòmics municipals.

## 5. Desistiment llicència per enderroc d'edifici. Exp. 2020/4776.

### ANTECEDENTS DE FET

En data 9 d'octubre de 2020 es presenta sol·licitud de llicència d'enderroc amb número de registre 2020-13365.

En data 27 d'octubre de 2020 i 28 d'abril de 2021 s'han emès informes tècnics de deficiències pels Serveis Tècnics municipals.

En data 20 d'abril de 2021 i 28 de maig de 2020 es presenta documentació complementària per l'interessat amb número de registre d'entrada 2021-5596 i registre d'entrada 2021-8530.

Finalment, en data 18 de juny de 2021 s'ha emès informe tècnic **favorable** pels Serveis Tècnics municipals.



En data 6 d'abril de 2022, amb registre d'entrada 2022-5559, es sol·licita el desistiment de la llicència.

En data 17 de juny de 2024 s'ha emès informe de la Tresoreria municipal on conclou literalment:

“Que,

Ha estat comprovat i verificat que a dia 17 de juny de 2024, no consta ingressada a l'Ajuntament de Ripollet, cap fiança per les obres d'enderroc d'edifici a la rambla Sant Jordi número 17, per import de 11.916,00€ a nom de MORTAS 2016, SL.”

En data 8 de juliol de 2024, s'ha emès pels Serveis Tècnics municipals informe on conclou el següent literal:

1. S'informa favorablement del desistiment de la llicència, i pel que fa a la taxa per l'atorgament de la llicència, segons l'article 2 de l'Ordenança fiscal núm. 21 el fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'activitat comunicada realitzada, o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals; conforme el que preveu els articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local i l'article 187 del TRLU.

Les tasques municipals per la comprovació de la documentació presentada es van realitzar.

Segons l'article 6.4 de l'Ordenança Fiscal núm. 21, en cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència les quotes que s'hauran de liquidar seran el 25 per cent, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

La gestió de la taxa per l'atorgament de llicències urbanístiques recau sobre l'Ajuntament de Ripollet, per tant s'indiquen les quanties d'aquestes taxes als efectes oportuns:

O.F.21 art. 6.1.a Taxa % per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.

		Base impos. segons pressupost	
2,420	25%	18.582,92	112,43





### FONAMENTS DE DRET

L'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que tota persona interessada pot desistir de la seva sol·licitud o, quan no estigui prohibit per l'ordenament jurídic, renunciar als seus drets. Tant el desistiment com la renúncia podran fer-se per qualsevol mitjà que permeti la seva constància, sempre que incorpori les signatures que corresponguin d'acord amb allò previst amb a normativa aplicable.

L'administració acceptarà per complet el desistiment o la renúncia i, declararà conclús el procediment llevat que, havent-s'hi personat tercers interessats, aquests n'instin la continuació en el termini de deu dies des de que van ser notificats del desistiment o renúncia.

*“Pel que fa al dipòsit de garantia, l'article 16.2 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació disposa que “per garantir el compliment de les obligacions assenyalades a l'apartat anterior, l'Administració municipal fixarà en cada cas la quantitat que la persona sol·licitant haurà de dipositar o de garantir amb aval bancari prèviament a la concessió de la llicència, l'import del qual serà com a mínim el doble del cost de construcció de la vorera reglamentària corresponent a la finca.”*

Article 16.2 de les Ordenances Metropolitanes d'edificació.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

### DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Acceptar el desistiment de la llicència presentada per la mercantil MORTAS 2016 SL, per la sol·licitud de les obres d'enderroc de l'edifici de la rambla Sant Jordi número 17.

**Segon:** Declarar conclús el procediment i procedir al arxiu de l'expedient amb número 2020/4776.

**Tercer:** Aprovar les següents liquidacions a la mercantil MORTAS 2016, SL. en concepte de la llicència d'obra per enderroc (25% de la quota per desistiment), que s'adjunta com annex I:

- L'O.F. 21, art. 6.1.a Taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat (25% per desistiment).....112,43 €

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Quart:** Notificar el present acord als interessats i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I i donar compte a la Tresoreria municipal.

## **6. Modificació Projecte substitució impermeabilització de dues piscines i vas de compensació al poliesportiu municipal. Exp. 2021/3303.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

En data 22 de juny de 2021, la Junta de Govern Local, aprova el projecte de substitució de la impermeabilització de dues piscines i vas de compensació al poliesportiu municipal. Després de la exposició al públic, resta aprovat definitivament el 18 d'agost de 2021.

En data 30 de novembre de 2021, la Junta de Govern Local, aprova l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, de l'esmentat projecte, amb un valor estimat de 69.368,46 € i un preu de contracte de 83.935,84 €.

En data 25 de març de 2022, la licitació es publica a la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i durant el termini de presentació de proposicions no es s'enregistra cap sol·licitud, pel que la Junta de Govern, en sessió de data 24 de maig de 2022, acorda declarar deserta la licitació.

En data 25 de juny de 2024, l'arquitecta municipal ha emès informe en el que fa constar les següents valoracions i conclusions literals:

### **"VALORACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE**

*El fet d'haver-se quedat deserta la licitació, fa pensar que les partides que defineixen el pressupost i que han estat obtingudes del banc de preus de l'ITEC (Institut tecnològic de l'edificació de Catalunya) no reflecteixen prou la especificitat tècnica de les actuacions a fer i els preus són considerablement inferior als de mercat.*

*Per tant, es fa una modificació del projecte que consisteix en el següent:*

- Revisió preus dels preus unitaris en base a banc de preus específics dels fabricants. I actualitzats a l'any 2024.*
- Reestructuració de les partides que defineixen el projecte per adequar-se millor a la realitat de les unitats contractables al mercat. Aquesta reestructuració consisteix en la fusió d'alguna d'elles i la separació d'altres. Concretament:*







- Al primer i segon capítol (piscina 1 i piscina 2), la partida de instal·lació de geotèxtil que estava redactada independentment, s'inclou a la partida d'impermeabilització de cada una de les piscines.
- Al primer i segon capítol (piscina 1 i piscina 2), la preparació de la canal desbordant estava inclòs a la partida de la preparació del vas de la piscina. Amb la modificació del projecte es redacta independentment.
- En quan a partides noves, s'afegeix les partides de instal·lació de les reixetes desmuntades de la canal desbordant i el subministrament de noves unitats que puguin estar malmeses ara o després del desmuntatge. Tot i que aquestes partides en el projecte aprovat inicialment no estaven redactades, no són tasques noves. La seva execució és bàsica i necessària per a completar la totalitat de l'obra, per tant de no tenir-les comportaria l'aparició en obra dels corresponents preus contradictoris.
- Respecte al projecte aprovat, es detecta algun error material en algunes mides de la piscina que es corregeixen, originant alguna lleugera diferència en l'amidament d'algunes partides.

**CONCLUSIONS**

1. Cap de les accions descrites en l'anterior apartat comporten una **modificació substancial** del projecte aprovat, ja que:
  - La finalitat i l'objecte sobre el que es projecta l'actuació continua sent el i la mateixa. D'igual manera que abans, es tracta de la impermeabilització de dues piscines i el vas de compensació de les mateixes. Les tres mateixes unitats.
  - S'empra la mateixa solució constructiva i els mateixos materials, mantenint-se per tant la qualitat establerta en el projecte aprovat.
  - Tot i que el pressupost total del projecte augmenta de 83.935,84 € (iva inclòs) fins a 210.023,12 € (iva inclòs), aquest increment ve donat bàsicament per l'augment dels preus de les partides ja existents. Aquests preus de partides augmenten per la revisió dels preus bàsics (mà d'obra, materials i mitjans auxiliars) i dels rendiments dels mateixos dins la descomposició de les partides (bàsicament pel que fa al temps d'execució de les diferents parts que configuren una partida). Aquesta revisió es fa en base a banc de preus específic del sistema constructiu necessari per a les accions a realitzar en el projecte. A la vegada que hi ha hagut un important increment de preus entre el 2021 en que es va fer la primera aprovació i l'actualitat.
  - Les partides que no estaven redactades al projecte inicial, siguin noves o estiguessin incloses en altres, suposen tant sols un increment del 9,5% del pressupost, inferior al 50% que considera el ROAS.
2. Les accions que modifiquen el pressupost del Projecte de substitució de la impermeabilització de dues piscines i vas de compensació al poliesportiu municipal, no comporta cap de les circumstàncies que l'article 45 del ROAS considera necessàries per a donar lloc a una revisió del projecte, que d'acord al punt 45.3 del mateix article estigui subjecte a les disposicions i al procediment establert per a la formació i l'aprovació. En aquest sentit per tant, no cal seguir tots els passos del procediment referit a l'article 37 del ROAS.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



3. S'informa **FAVORABLEMENT** a l'aprovació de la modificació del pressupost, modificació puntual i no substancial, del Projecte de substitució de la impermeabilització de dues piscines i vas de compensació al poliesportiu municipal, que d'acord als dos punts anteriorment exposats i als articles esmentats del ROAS, no caldrà de nou l'exposició al públic.
4. Havent canviat el pressupost del contracte, es signa nova Acta de replanteig del projecte, pel valor de 210.023,12 € (iva inclòs).”.

En data 28 de juny de 2024 s'ha emès pel Serveis Jurídics municipals informe favorable.

### FONAMENTS DE DRET

L'article 23.6 de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'Obra Pública.

Els articles 42, 43 i 45 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Els articles 231 a 236 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), de 8 de novembre de 2017.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

### DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Aprovar la modificació del pressupost, modificació puntual i no substancial, del Projecte de substitució de la impermeabilització de dues piscines i vas de compensació al poliesportiu municipal de Ripollet, amb un pressupost d'execució per contracta de 210.023,12€ (IVA inclòs).

**Segon.-** Aprovar la despesa derivada d'aquest projecte que s'imputarà a l'aplicació pressupostaria 401.933.63200 "Arranjament d'equipaments" del Pressupost Municipal.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

### 7. Llicència reforma d'un habitatge unifamiliar. Exp. 2023/2049.

#### ANTECEDENTS DE FET

En data 27 de febrer de 2023 i registre d'entrada 4471, la senyora Mercè Creus Molist, ha presentat una sol·licitud de llicència d'obres majors per la reforma amb ampliació de superfície d'un habitatge unifamiliar, situat a carrer La Lluna **DADES PROTEGIDES**, del terme municipal de Ripollet.





En data 8 de març de 2023, 3 de maig de 2023, 17 de maig de 2023, 21 de maig de 2024 i 7 de juny de 2024, els Serveis Tècnics emeten informes de deficiències de la llicència presentada.

En data 15 de març de 2023, amb registre d'entrada 5973, 14 de maig de 2024 amb registre 11641, 22 de maig de 2024, amb registre 12629 i 19 de juny de 2024, amb registre d'entrada 16677 l'esmentada interessada presenta documentació complementària.

En data 8 de juliol de 2024, s'ha emès informe pels Serveis Tècnics municipals on conclou de forma literal:

*En virtut de tot allò exposat fins ara els Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament informen **FAVORABLEMENT** la llicència d'obres majors formulada per la senyora Mercè Creus Molist en data 27 de febrer de 2023 i registre d'entrada núm. 4471, relativa a la **reforma amb ampliació de superfície d'un habitatge unifamiliar, situat a carrer La Lluna DADES PROTEGIDES, amb referència cadastral DADES PROTGIDES, al municipi de Ripollet**, llevat del dret de tercers i de qualsevol altra autorització administrativa que calgués.*

En data 10 de juliol de 2024 , s'ha emès informe jurídic on conclou literalment de la següent forma:

**CONCLUSIÓ**

*Considerant el conjunt d'aquest informe, s'informa favorablement l'atorgament de la llicència d'obres sol·licitada, si bé caldrà, de conformitat amb l'informe emès per l'arquitecta i l'arquitecta tècnica municipal, condicionar la seva eficàcia a l'aportació a les oficines municipals, prèviament a l'inici de les obres, del projecte executiu que haurà de recollir i incorporar tota la documentació tècnica que la part interessada ha presentat durant la tramitació d'aquest expedient per requeriment del tècnic municipal, que haurà d'estar visat obligatòriament. Així mateix s'haurà de presentar el certificat tècnic acreditatiu conforme aquest projecte executiu incorpora la documentació tècnica presentada en la data esmentada anteriorment, conjuntament amb el full de responsabilitat del contractista.*

Consta a l'expedient el document justificatiu d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició amb un gestor autoritzat per un import de 609,43 €.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## FONAMENTS DE DRET

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la comissió Provincial d'urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOP de 19 de juliol de 1976 (en endavant PGM).

Ordenances metropolitanas d'edificació, definitivament aprovades el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Pla especial de reforma interior del nucli antic, aprovat definitivament el 16 d'octubre de 2002.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC).

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RGMLUC).

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RGMPLU).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.** Atorgar a la senyora Mercè Creus Molist., llicència urbanística per a la reforma amb ampliació de superfície d'un habitatge unifamiliar, situat a carrer La Lluna **DADES PROTEGIDES**, amb referència cadastral **DADES PROTEGIDES**.

**Segon.** Aprovar les següents liquidacions a la senyora Mercè Creus Molist en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'O.F. 21, art. 6.1.a Taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat .....4.702,63 €

**Tercer.** ADVERTIR a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres.





Les obres es consideraran iniciades quan concorrin els requisits següents:

- a) Que hagi estat comunicada prèviament la seva iniciació a l'Administració.
- b) Que hagi iniciat la realització dels treballs i que existeixi una relació funcional entre l'obra executada i l'obra projectada objecte de la llicència.

En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

**Quart.** Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

**Cinquè.** Indicar que resta pendent com a prescripció, l'entrega del projecte executiu que haurà de recollir i incorporar tota la documentació tècnica que la part interessada ha presentat durant la tramitació d'aquest expedient per requeriment del tècnic municipal, i que haurà d'estar visat obligatòriament. Així mateix s'haurà de presentar el certificat tècnic acreditatiu de que aquest projecte executiu incorpora la documentació tècnica presentada.

**Sisè.** Indicar que pel que fa a l'Impost sobre construccions instal·lacions i obres segons O.F. 5 art. 6, d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat (194.323,67€) correspon un import de 7.734,08€. Per satisfer aquest import s'haurà de procedir a la seva autoliquidació a través del web de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en cas de persones jurídiques i en cas de persones físiques, si no tenen mitjans per fer l'autoliquidació pel web, demanant l'autoliquidació a les seves oficines (carrer Can Masachs, 18-20, 1ª planta) aportant la notificació d'aquest acord.

**Setè.** Notificar el present acord als interessats i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I i donar compte a la Tresoreria municipal.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## 8. Atorgament alta gual. Exp. 2024/2307.

### ANTECEDENTS DE FET

En data 7 de març de 2024, amb número de registre d'entrada telemàtic 2024/4777, la senyora Carolina Hernández Zamudio sol·licita la llicència d'obres per la construcció d'un gual a l'emplaçament carretera de Barcelona, **DADES PROTEGIDES** amb referència cadastral **DADES PROTEGIDES**.

En data 22 de març de 2024, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

- Amplada vorera: < 2,00 metres.
- Longitud de porta d'entrada: 2,85 metres.
- Longitud de gual: sense construir.

En data 28 de maig de 2024, amb número de registre d'entrada telemàtic 2024/13365 s'ha presentat comunicació prèvia d'obres sense documentació tècnica complementària (Model A) i aportant els justificants de pagament de l'ICIO.

En data 4 de juny de 2024, amb número de registre d'entrada telemàtic 2024/14165 s'ha presentat instància exposant que el gual esta construït sol·licitant la placa del gual.

En data 12 de juny de 2024, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

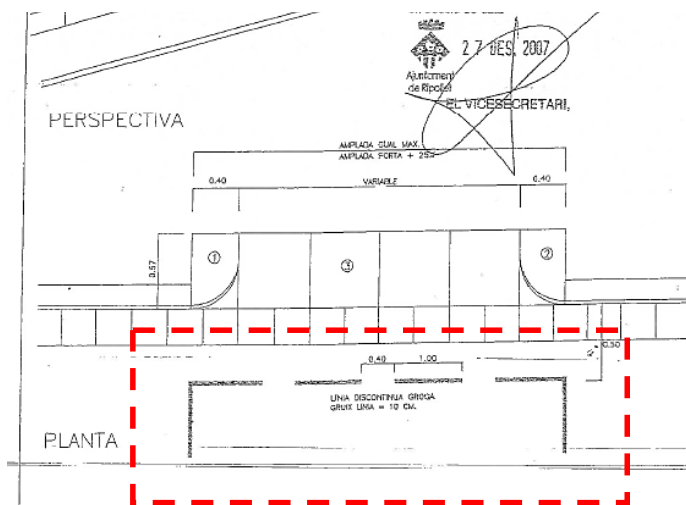
- Amplada vorera: < 2,00 metres (1,70 metres).
- Longitud de porta d'entrada: 2,85 metres.
- Longitud de gual: 3,10 metres.

En data 20 de juny de 2024, els Serveis tècnics municipals han emès informe tècnic del següent tenor literal:

#### “Conclusions:

1. De la inspecció efectuada, s'observa que la construcció del gual es troba consolidat, salvant vicis ocults, segons les Ordenances Municipals, per tant, la seva execució es correcta.
2. Falta que realitzin la senyalització horitzontal groga de la zona de l'asfalt, tal i com indica el croquis adjunt, d'una longitud total de 3.10 ml.





3. S'indica que es pot passar a recollir la placa de gual obligatòria, previ pagament de les taxes corresponents.
4. D'acord amb la sessió Plenària de 24 de novembre de 2016 (número 10/2016) les competències per a la gestió dels guals recau sobre l'Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tant es proposa notificar el present informe a dit organisme tot indicant que el present gual té una longitud de **3,10 metres** i d'acord amb la documentació de la que disposa aquesta Corporació es tracta d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 1 i 5.".

Consta en l'expedient autoliquidació taxa urbanística per import de 30,00 €, autoliquidació taxa ocupació via pública amb sac per gestió de residus per import de 5,40 € i dues autoliquidacions de l'impost de construccions, instal·lacions i obres per un import d'11,94 € cadascuna (total 23,88 €).

### FONAMENTS DE DRET

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la comissió Provincial d'urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOP de 19 de juliol de 1976 (en endavant PGM, Ordenances metropolitanas d'edificació, definitivament aprovades el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC). Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RGMLUC).

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RGMPULU).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS).

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001	
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012.

Ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, publicat en el web de l'ajuntament.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

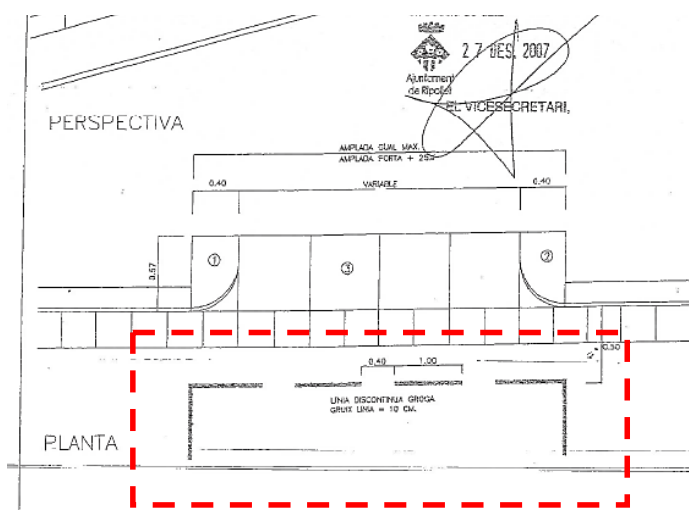
## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 3,10 metres lineals, a la senyora Carolina Hernández Zamudio , a la carretera de Barcelona, **DADES PROTEGIDES**.

“Prescripcions:

Manca realitzar la senyalització horitzontal groga de la zona de l'asfalt, tal i com indica el croquis adjunt, d'una longitud total de 3.10 ml.



**Segon.-** Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.







**Tercer.-** Donar d'alta el gual en el padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual per donar accés a un garatge que disposa d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 1 i 5.

**Quart.-** Notificar el present acord a la interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el padró municipal de guals.

**9. Atorgament alta gual. Exp. 2023/845.**

**ANTECEDENTS DE FET**

En data 27 de gener de 2023, amb número de registre d'entrada 2023/2038, el senyor Antoni Pérez Salichs sol·licita la llicència d'obres per la construcció d'un gual a l'emplaçament carrer Padró, **DADES PROTEGIDES** amb referència cadastral **DADES PROTEGIDES**.

En data 30 de gener de 2023, amb número de registre de sortida 2023/1061, mitjançant ofici es notifica requeriment de deficiències a l'interessat.

En data 1 de febrer de 2023, el caporal de la Policia Local de Ripollet emet informe favorable a la construcció del gual.

En data 3 de febrer de 2023, amb número de registre 2023/2254, es presenta documentació en resposta a les esmenes comunicades que s'incorpora a l'expedient 2023/845.

En data 14 de febrer de 2023, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

- La porta te una mida de 2,55 m
- El gual te una mida de 3,20
- La vorera te una amplada de 1,35

En data 15 de febrer de 2023, els serveis tècnics municipals emeten informe desfavorable.

En data 16 de febrer de 2023, amb número de registre de sortida 2023/3423 es comuniquen les deficiències a l'interessat.

En data 21 d'abril de 2023, amb número de registre d'entrada 2023/10291, es presenta documentació en resposta al requeriment anterior.

En data 28 d'abril de 2023, l'inspector municipal ha emès informe desfavorable.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



En data 4 de maig de 2023, els serveis tècnics municipals emeten informe desfavorable.

En data 8 de maig de 2023, amb número de registre de sortida 2023/5608, es comuniquen les deficiències a l'interessat.

En data 25 de setembre de 2023, els serveis tècnics municipal emeten informe desfavorable perquè resten deficiències sense esmenar.

En data 28 de setembre de 2023, amb número de registre de sortida 2023/11676, es comuniquen a l'interessat les deficiències encara no esmenades.

En data 13 d'octubre de 2023, amb número de registre d'entrada 2023/27287, l'interessat comunica que les deficiències han estat esmenades.

En data 7 de novembre de 2023, l'inspector municipal ha emès informe favorable.

En data 4 de desembre de 2023, s'incorporen a l'expedient les autoliquidacions de les taxes corresponents.

En data 5 de desembre de 2023, els Serveis tècnics municipals han emès informe tècnic del següent tenor literal:

**“Conclusions:**

- De la inspecció efectuada, s'observa que la construcció del gual es troba consolidat, salvant vicis ocults, segons les Ordenances Municipals, per tant, s'informa favorablement a les obres realitzades.
- S'indica que es pot passar a recollir la placa de gual obligatòria, previ pagament de les taxes corresponents.
- D'acord amb la sessió Plenària de 24 de novembre de 2016 (número 10/2016) les competències per a la gestió dels guals recau sobre l'Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tant es proposa notificar el present informe a dit organisme tot indicant que el present gual té una longitud de **3,20 metres i** d'acord amb la documentació de la que disposa aquesta Corporació no es tracta d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 1 i 5.”.

En data 25 de març de 2023, s'incorpora a l'expedient l'autoliquidació de la placa de gual número 2763 i que ha estat liquidada, segons comprovació a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## FONAMENTS DE DRET

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la comissió Provincial d'urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOP de 19 de juliol de 1976 (en endavant PGM, Ordenances metropolitanas d'edificació, definitivament aprovades el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC). Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RGMLUC).

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RGMPLU).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS).

Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012.

Ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, publicat en el web de l'ajuntament.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 3,20 metres lineals, al senyor Antoni Pérez Salichs, al carrer Padró, **DADES PROTEGIDES**.

**Segon.-** Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

**Tercer.-** Donar d'alta el gual en el padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual per donar accés a un garatge que disposa d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 1 i 5.

**Quart.-** Notificar el present acord a la interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el padró municipal de guals.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## 10. Atorgament alta gual. Exp. 2022/4891.

### ANTECEDENTS DE FET

En data 11 de març de 2022, amb número de registre telemàtic d'entrada 2022-3648, la senyora Dolores Martínez Quintanilla Morilla ha presentat sol·licitud d'alta de gual a l'emplaçament carrer Rocabrana, **DADES PROTEGIDES**, amb referència cadastral **DADES PROTEGIDES**.

En data 28 de juliol de 2022, amb número de registre telemàtic de sortida 2022-7704 es comunica requeriment d'esmenes.

En data 28 de juliol de 2022, amb número de registre telemàtic d'entrada 2022-15132 s'aporta documentació en resposta a les esmenes comunicades.

En data 4 d'agost de 2022, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

- Amplada vorera: < 2,00 metres.
- Longitud de porta d'entrada: 4,10 metres.
- Longitud de gual: 4,90 metres.

En data 10 d'agost de 2022, l'arquitecta tècnica municipal emet informe de deficiències que es comuniquen a la interessada el dia 11 d'agost de 2022, segons número de registre telemàtic de sortida 2022-8087.

En data 11 d'octubre de 2023, amb número de registre telemàtic d'entrada 2023-27038, s'aporta documentació de requeriment d'esmenes.

En data 6 de novembre de 2023, els serveis d'inspecció de l'Ajuntament emeten un informe en el que fan constar el següent:

- Amplada vorera: < 2,00 metres.
- Longitud de porta d'entrada: 4,10 metres.
- Longitud de gual: 4,60 metres.

En data 30 de gener de 2024, amb número de registre telemàtic d'entrada 2024-1905, s'aporta documentació de la construcció del gual i els justificants del pagament de les taxes.

En data 5 de juliol de 2024, els Serveis tècnics municipals han emès informe tècnic del següent tenor literal:





**“Conclusions:**

1. De la inspecció efectuada, s’observa que la construcció del gual es troba consolidat, salvant vicis ocults, segons les Ordenances Municipals, per tant, la seva execució es correcta.
2. S’indica que es pot passar a recollir la placa de gual obligatòria, previ pagament de les taxes corresponents.
3. D’acord amb la sessió Plenària de 24 de novembre de 2016 (número 10/2016) les competències per a la gestió dels guals recau sobre l’Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tant es proposa notificar el present informe a dit organisme tot indicant que el present gual té una longitud de **4,60 metres** i d’acord amb la documentació de la que disposa aquesta Corporació es tracta d’una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 1 i 5.

Consta en l’expedient autoliquidació taxa urbanística per import de 30,00 €, autoliquidació taxa ocupació via pública amb sac per gestió de residus per import de 5,40 € i autoliquidació de l’impost de construccions, instal·lacions i obres que ascendeix a un total de 23,88 €.

**FONAMENTS DE DRET**

Pla General Metropolità 1976 aprovat per la comissió Provincial d’urbanisme de Barcelona el 14 de juliol de 1976, publicat al BOP de 19 de juliol de 1976 (en endavant PGM, Ordenances metropolitanes d’edificació, definitivament aprovades el 15 de juny de 1978, publicat al BOPB de 18 de juliol de 1978.

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d’agost, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei d’urbanisme (TRLUC). Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei d’urbanisme (RGM LUC).

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s’aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RGMPLU).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitat i serveis dels ens locals (ROAS).

Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012.

Ban d’Alcaldia de data 3 de març de 2004, publicat en el web de l’ajuntament.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d’aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d’elaboració: Original



Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 4,60 metres lineals, a la senyora Dolores Martinez Quintanilla Morilla, al carrer Rocabrúna, **DADES PROTEGIDES**.

**Segon.-** Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

**Tercer.-** Donar d'alta el gual en el padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual per donar accés a un garatge que disposa d'una entrada compartida de vehicles i hi ha una reserva de places entre 1 i 5.

**Quart.-** Notificar el present acord a la interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el padró municipal de guals.

### 11. Aprovació segona pròrroga contracte administratiu de servei d'assessorament en gestió integral de plagues al municipi de Ripollet Exp. 2024/5175.

## ANTECEDENTS DE FET

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 21 de setembre de 2021, es va adjudicar el contracte administratiu de servei d'assessorament en gestió integral de plagues al municipi de Ripollet, inclòs, com a LOT número 2, dins la licitació del contracte administratiu mixt de serveis de manteniment de les zones verdes i de les àrees de jocs infantils i mobiliari esportiu de Ripollet, d'assessorament en gestió integral de plagues, de reg amb camió cubà de l'arbrat viari i de subministrament d'arbres, arbusts i substractes (exp 2021/4879), a Mònica Bedós Balsach, amb DNI \*\*\*0362\*\*, per un import de 4.462,00.-€, més l'import corresponent al 21% d'IVA de 937,02€, resultant una despesa total de 5.399,02€(IVA inclòs), pels dos anys de durada inicial del contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 171 22799 - Contracte manteniment zones verdes, i amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna. (exp.2021-4879).

El contracte va ser formalitzat en data 30 de setembre de 2021.





Finalitzada la vigència inicial del contracte, en data 30 de juny de 2023 mitjançant decret d'Alcaldia num.1235 va aprovar-se la primera pròrroga prevista de l'esmentat contracte. (expt.2023-4432).

En data 11 de juny de 2024 s'ha registrat entrada E2024-15152 per part de l'empresa contractista comunicant la seva conformitat d'executar la segona pròrroga prevista.

Així mateix, abans de la data de finalització de la vigència de la primera pròrroga, s'ha emès informe per part del responsable del contracte, en data 20 de juny de 2024, incorporat a l'expedient administratiu, que manifesta la bona execució de les prestacions objecte del servei contractat i, d'acord amb les condicions previstes als plecs que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada en el seu dia per l'empresa adjudicatària, proposa la segona pròrroga prevista del contracte.

**FONAMENTS DE DRET**

Article 29 i Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

**DISPOSICIÓ**

S'adopten els acords següents:

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



**Primer.-** Aprovar la segona pròrroga prevista del contracte administratiu de servei d'assessorament en gestió integral de plagues al municipi de Ripollet, inclòs, com a LOT número 2, dins la licitació del contracte administratiu mixt de serveis de manteniment de les zones verdes i de les àrees de jocs infantils i mobiliari esportiu de Ripollet, d'assessorament en gestió integral de plagues, de reg amb camió cubà de l'arbrat viari i de subministrament d'arbres, arbusts i substractes, formalitzat entre l'Ajuntament de Ripollet i MÒNICA BEDÓS BALSACH, amb NIF \*\*\*0362\*\*, pel termini d'un any, des del dia 1 d'octubre de 2024 fins el dia 30 de setembre de 2025, d'acord amb les condicions previstes als plecs tècnic i administratiu que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada en el seu dia per l'empresa adjudicatària.

**Segon.-** Aprovar la disposició de despesa derivada d'aquesta pròrroga, per import de total 2.231,00€, més l'import de 468,51€ en concepte del 21% d'IVA, fent un total de 2.699,51€ amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 408.171.22799 Contracte manteniment zones verdes.

**Tercer.-** Declarar la despesa de caràcter plurianual per als exercicis 2024 i 2025 d'acord amb els següents imports:

**Any 2024** (des d'octubre a desembre): 557,75€, més la quantitat de 117,13€ en concepte d'IVA, resultant un import total de 674,88 (IVA inclòs).

**Any 2025** (de gener a setembre): 1.673,25€, més la quantitat de 351,38€ en concepte d'IVA, resultant un import total de 2.024,63€ (IVA inclòs).

Atès que aquesta pròrroga comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

**Quart.-** Notificar al contractista l'acord adoptat.

**Cinquè.-** Publicar la pròrroga acordada al perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

**Sisè.-** Donar compte del present acord a la Intervenció, als efectes de realitzar les corresponents operacions comptables.







**12. Aprovació segona pròrroga contracte de subministrament d'arbres, arbusts i substrats. Exp. 2024/5420.**

**ANTECEDENTS DE FET**

Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 21 de setembre de 2021, es va adjudicar el contracte administratiu de subministrament d'arbres, arbusts i substrats inclòs, com a LOT número 4, dins la licitació del contracte administratiu mixt de serveis de manteniment de les zones verdes i de les àrees de jocs infantils i mobiliari esportiu de Ripollet, d'assessorament en gestió integral de plagues, de reg amb camió cubà de l'arbrat viari i de subministrament d'arbres, arbusts i substrats (exp 2021/4879), a l'empresa AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES, SAU amb NIF A658208084, amb una durada inicial de dos anys i possibilitat de dues pròrroques d'un any cadascuna, per un import de 21.652.90 euros, IVA exclòs, a raó dels preus unitaris oferts per l'adjudicatari, amb el desglossament que a continuació s'indica, i a amb càrrec a l'aplicació pressupostària 403.171.22799 - Contracte manteniment zones verdes:

- a) L'import corresponent al subministrament de plantes, de 20.000,00 €, amb l'aplicació del tipus del 10% d'IVA, és a dir, de 2.000,00 €, i per tant una despesa total de 22.000,00 €.
- b) L'import corresponent al subministrament de substrats, de 1.652,90 €, amb l'aplicació del tipus del 21% d'IVA, és a dir, 347,10 €, i per tant una despesa total de 2.000,00 euros.

El contracte va ser formalitzat en data 30 de setembre de 2021, segons consta a l'expedient administratiu associat (exp.2023-4879).

Finalitzada la vigència inicial del contracte, en data 30 de juny de 2023 mitjançant decret d'Alcaldia num.1236 va aprovar-se la primera pròrroga prevista de l'esmentat contracte. Segons consta a l'expedient administratiu associat (exp.2023-4435).

En data 18 de juny de 2024 s'ha registrat entrada E2024-16391 per part de l'empresa contractista comunicant la seva conformitat d'executar la segona pròrroga prevista.

Així mateix, abans de la data de finalització de la vigència de la primera pròrroga, s'ha emès informe per part del responsable del contracte, en data 5 de juliol de 2024, incorporat a l'expedient administratiu, que manifesta la bona execució de les prestacions objecte del servei contractat i, d'acord amb les condicions previstes als plecs que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada en el seu dia per l'empresa adjudicatària, proposa la segona pròrroga prevista del contracte.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## FONAMENTS DE DRET

Article 29 i Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Aprovar la segona i última pròrroga pel termini d'un any més, des del dia 1 d'octubre de 2024 fins el dia 30 de setembre de 2025, prevista al contracte administratiu de subministrament d'arbres, arbusts i substractes,, inclòs, com a LOT 4 de la licitació mixta de serveis de manteniment de les zones verdes i de les àrees de jocs infantils i mobiliari esportiu de Ripollet, d'assessorament en gestió integral de plagues, de reg amb camió cubà de l'arbrat viari i de subministrament d'arbres, arbusts i substractes (exp 2021/4879), formalitzat entre l'Ajuntament de Ripollet i AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES, S.A.U. amb CIF A65208084, d'acord amb les condicions previstes als plecs tècnic i administratiu que regeixen la referida contractació i l'oferta presentada en el seu dia per l'empresa adjudicatària.

**Segon.-** Aprovar la disposició de la despesa derivada d'aquesta pròrroga, per import de total de 12.000,01 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 408.171.22799 Contracte manteniment zones verdes a favor de l'adjudicatari AMBITEC SERVICIOS AMBIENTALES, S.A.U. amb CIF A65208084.

**Tercer.-** Declarar la despesa de caràcter plurianual per als exercicis 2024 i 2025 d'acord amb el següent desglossament d'imports:



**Any 2024: 3 mesos (octubre a desembre), despesa de:**

Base imposable	IVA	TOTAL (IVA INCLÒS)
2.500,00 €	10% (250,00 €)	2.750,00 €
206,61 €	21% (43,39 €)	250,00 €

**Any 2025: 9 mesos (gener a setembre), despesa de:**

Base imposable	IVA	TOTAL (IVA INCLÒS)
7.500,00 €	10% (750,00 €)	8.250,00 €
619,84 €	21% (130,17 €)	750,01 €

Atès que aquesta pròrroga comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

**Quart.**- Notificar al contractista l'acord adoptat.

**Cinquè.**- Publicar la pròrroga acordada al perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

**Sisè.**- Donar compte del present acord a la Intervenció, als efectes de realitzar les corresponents operacions comptables.

**13. Aprovació convocatòria i bases específiques reguladores que han de regir el procés de selecció, amb caràcter permanent, pel sistema de concurs oposició per foment de la promoció interna, d'una plaça de tècnic/a superior, adscrita al lloc de treball d'arquitecte/a superior. Exp. 2024/4411.**

**ANTECEDENTS DE FET**

Aquestes bases tenen per objecte regir la selecció, amb caràcter permanent, i pel sistema de concurs-oposició per foment de la promoció interna, d'una plaça de Tècnic/a superior, adscrita al lloc de treball d'Arquitecte/a superior, de la plantilla de personal funcionari, subgrup A1, escala administració especial, a cobrir per promoció interna entre el personal funcionari del subgrup A2.

El lloc de treball objecte d'aquesta selecció estarà retribuït amb el sou corresponent segons el subgrup corresponent, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

El procés de selecció es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.



## FONAMENTS DE DRET

Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

Reial decret 896/1991, de 7 de juny, regles bàsiques i programes mínims als que ha d'ajustar-se el procediment de selecció del personal funcionari de l'administració local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret 214/1991, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Article 77 del RD 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració general de l'Estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat.

Amb caràcter supletori el Reial decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

## DISPOSICIÓ

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Aprovar la convocatòria i les bases específiques reguladores que han de regir el procés de selecció, amb caràcter permanent, i pel sistema de concurs-oposició per foment de la promoció interna, d'una plaça de Tècnic/a superior, adscrita al lloc de treball d'Arquitecte/a superior, de la plantilla de personal funcionari, subgrup A1, escala administració especial, a cobrir per promoció interna entre el personal funcionari del subgrup A2.





**“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ, PER FOMENT DE LA PROMOCIÓ INTERNA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, D’UNA PLAÇA D’ARQUITECTE/A SUPERIOR, PERSONAL FUNCIONARI, SUBGRUP A1, ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL**

**PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L’objecte de les presents bases específiques és la regulació del procés selectiu, pel sistema de concurs oposició per foment de la promoció interna, d’una plaça de tècnic/a superior, adscrita al lloc de treball d’Arquitecte/a superior, de la plantilla de personal funcionari, subgrup A1, escala Administració especial, a cobrir per promoció interna entre el personal funcionari del subgrup A2.

El procés de selecció es regularà pel contingut d’aquestes bases i supletòriament per les bases generals aprovades per Junta de Govern Local en data 13 de setembre de 2010 i publicades en el BOPB de 30 de setembre de 2010.

**SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES I FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL**

El lloc de treball objecte d’aquesta selecció estarà retribuït amb el sou corresponent segons el subgrup corresponent, pagues extraordinàries, triennis i altres retribucions que corresponguin segons la legislació vigent.

Les funcions a realitzar amb caràcter general seran les següents:

- Organitzar i desenvolupar els recursos disponibles i les actuacions de la Corporació en matèria de planificació urbanística i portar a terme l’estudi, valoració, desenvolupament i control d’obres i projectes urbanístics, d’acord amb els procediments establerts, la legislació vigent i les indicacions del superior jeràrquic.
- Assessorar i donar suport tècnic, informar i representar en matèria de la seva especialitat, tant a nivell intern dins de la pròpia Corporació, com a nivell extern respecte a entitats locals, empreses, altres institucions i organismes, així com els usuaris en general qual la dificultat tècnica ho requereixi.
- Elaborar estudis, informes tècnics i plec de condicions de diversa índole per donar resposta a les necessitats que es presentin.
- Elaborar i valorar la planificació urbanística ordenant del territori, segons els criteris establerts, i elaborant aquells projectes d’urbanització i/o remodelació de l’espai urbà, que s’hagin acordat per la Corporació.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



- Desenvolupar i gestionar aquells projectes urbanístics, d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució.
- Supervisar i gestionar la disciplina urbanística al territori tant per promoció pública com privada (plans urbanístics, obres, rehabilitació, activitats que afectin al medi ambient, etc.).
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat.

I, totes aquelles funcions pròpies del lloc de treball, que li siguin assignades pel seu superior jeràrquic.

### TERCERA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits generals:

1. Ser personal funcionari de l'Ajuntament de Ripollet, del subgrup A2, i posseir, almenys, una antiguitat de dos anys de servei actiu en l'esmentat grup.
2. Trobar-se respecte a l'Ajuntament de Ripollet, en la situació administrativa de servei actiu, serveis especials, servei en altres administracions públiques, o en qualsevol altre situació que comporti reserva de lloc o destinació.
3. Estar en possessió de la titulació acadèmica de Grau universitari en Arquitectura o titulació equivalent.

En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigit, les persones aspirants hauran d'adjuntar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.

En el cas que es presentin titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'acreditar la homologació del títol a l'Estat espanyol, d'acord amb normativa vigent en aquesta matèria.





4. Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell de suficiència (C1) que expedeix la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents, d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i les seves posteriors modificacions i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.  
Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell de suficiència (C1), descrita a la base vuitena.  
L'acreditació del nivell de llengua catalana es podrà efectuar fins a la realització de les proves.
5. Tenir capacitat funcional per acomplir les tasques.
6. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
7. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
8. Haver satisfet la taxa d'inscripció corresponents al grup de classificació A1: 30€.

**QUARTA.- COMPLIMENT DELS REQUISITS I PAGAMENT DE LA TAXA**

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds.

Els drets d'examen de 30€, han de ser satisfets pels aspirants dins el termini de presentació de sol·licituds mitjançant autoliquidació. La persona aspirant que no hagi satisfet els drets d'examen en el termini establert serà exclòs del procés. D'acord amb el que estableix l'article 26 del RDL 2/2004, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigit quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables a l'interessat. Per això, el supòsit de desistiment o d'exclusió dels aspirants per no complir el requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució de la taxa per drets d'examen.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



L'autoliquidació per satisfer els drets d'examen s'ha de realitzar al Portal de Gestió d'Autoliquidacions al següent enllaç:

<https://seu.ripollet.cat/autoliquidacions>

El pagament es pot realitzar mitjançant targeta bancària o a través de qualsevol entitat col·laboradora. És obligatori adjuntar a la sol·licitud de participació al procés de selecció el document acreditatiu del pagament de l'autoliquidació o en el seu defecte el document d'emissió de l'autoliquidació.

### **CINQUENA.-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

La convocatòria, juntament amb les seves bases, es publicaran íntegrament al BOPB, al DOGC i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. Els restants i successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es faran públics únicament al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Les persones aspirants hauran de presentar la sol·licitud, juntament amb la documentació acreditativa de les condicions exigides d'alguna de les formes següents:

- **Sol·licitud telemàtica (preferent)**  
La sol·licitud de participació i l'aportació de documentació es realitzarà preferiblement de forma telemàtica al següent enllaç:

<https://seu-e.cat/ca/web/ripollet/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/15210932>

Per poder presentar la sol·licitud telemàticament, caldrà disposar de certificat digital o de signatura electrònica.

- **Sol·licitud presencial (només en cas excepcional)**

Les sol·licituds en format paper es podran obtenir a:

[https://seu-e.cat/documents/1496280/15212391/0112\\_Model\\_sol\\_edit.pdf](https://seu-e.cat/documents/1496280/15212391/0112_Model_sol_edit.pdf)

i es podran presentar a:  
OFICINA ATENCIÓ CIUTADANA  
C/Balmes núm.4  
08291-RIPOLLET

En horari de matí, es recomana demanar cita prèvia per a l'atenció presencial al següent enllaç: <https://citaprevia.ripollet.cat>







També es podran presentar a qualsevol registre electrònic de qualsevol administració pública d'acord amb el que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administració Comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, la persona aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Ripollet mitjançant correu electrònic ([persones@ripollet.cat](mailto:persones@ripollet.cat)), adjuntant la còpia de la instància presentada.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint (20) dies naturals a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquesta convocatòria al BOPB o al DOGC.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Sol·licitud específica per els processos de selecció, amb indicació del lloc al que oposita. En cas de presentació de la sol·licitud en format paper aquesta haurà de ser degudament complimentada i **signada. (Al tractar-se d'una declaració jurada l'incompliment del requisit de signatura suposarà la no admissió al procés de selecció).**
- DNI.
- Títol acadèmic exigít per prendre part en la convocatòria, o resguard d'haver abonat els drets de la seva expedició.
- Certificat de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent.
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per a la participació en el procés o en el seu defecte el document d'emissió de l'autoliquidació.
- Currículum vitae i **full autoavaluació d'acord amb el model normalitzat i publicat a la pàgina web**, amb la informació següent:
  - o Dades personals i de contacte.
  - o Dades de la plaça a la qual s'opta.
  - o Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, i temps durant el qual es varen ocupar.
  - o Formació acadèmica reglada.

La data màxima per presentar mèrits serà el darrer dia de presentació de sol·licituds, qualsevol mèrit al·legat amb data posterior no serà acceptat.

El model de sol·licitud específica i el full d'autoavaluació de mèrits es podran descarregar al web municipal ([www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat)), a l'apartat convocatòries d'ocupació pública, a la convocatòria corresponent.

A la finalització del procés seran requerits els originals de la documentació presentada per poder comprovar l'autenticitat, a les persones que finalment superin el procés selectiu. Aquestes persones seran eliminades automàticament del procés selectiu si es detectés la falsedat d'algun dels documents presentats.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

### **Mèrits i antiguitat:**

La presentació dels documents acreditatius dels mèrits i de l'antiguitat, juntament amb el full d'autoavaluació, s'haurà d'efectuar segons s'exposa a continuació:

- L'experiència laboral caldrà justificar-la amb un certificat d'empresa corresponent on costi la categoria i temps de permanència o amb la presentació dels diferents nomenaments o contractes laborals (on s'indiqui tipus de nomenament i categoria professional) i sempre i quan s'acompanyi d'una còpia de la vida laboral.
- La formació que s'al·legui com a mèrits haurà de ser acreditada mitjançant fotocopia dels títols oficials o homologats.
- L'acreditació d'estar en possessió d'un dels nivells d'ACTIC o equivalent, així com del nivell de coneixements de català superior al requerit es farà mitjançant el certificat expedit per l'òrgan competent per acreditar aquest fet.

Els mèrits que s'al·leguin en el procés, però que no resultin acreditats mitjançant la documentació adient, no seran objecte de valoració, així mateix, el tribunal qualificador no podrà tenir en compte altres mèrits que els que es presentin i justifiquin en aquest tràmit.

A efectes de valoració dels mèrits presentats, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés.

El Tribunal es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada.

### **SISENA.- ADMISSIÓ DE PERSONES ASPIRANTS**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim d'un mes el President de la Corporació dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. La resolució inclourà les llistes completes de les persones admeses i excloses, així com la data, l'hora i el lloc de començament de la primera prova, la composició del Tribunal Qualificador, la llista de les persones que han de realitzar la prova de llengua catalana i, si s'escau, la de llengua castellana, així com l'ordre d'actuació dels i les aspirants.





La resolució esmentada es farà pública al tauler d'edictes, i es concedirà un termini de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015 LPACAP. Així mateix també podran ser recusats els membres del tribunal, d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015 LPACAP. Si transcorreguts deu dies no s'han presentat reclamacions o sobre aquestes no s'ha dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

**SETENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR**

El Tribunal Qualificador, que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per les següents persones:

- a) President/a: un funcionari de carrera de la mateixa corporació.
- b) Un vocal: funcionari de l'Ajuntament de Ripollet o d'una altra corporació, amb qualificació professional adient atesa la naturalesa de les places convocades.
- c) Un vocal: designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- d) Secretari/ària: Un/a funcionari/ària del departament de persones (que actua amb veu però sense vot).

Els vocals que es designin han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places convocades.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

Aquest Tribunal podrà disposar la incorporació de persones assessores especialistes per a la realització de totes i alguna de les proves.

Aquest Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament, i en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques de personal assessor especialista per a les proves corresponents dels exercicis que estimi pertinents, limitant la seva actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

### VUITENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

Els i les aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves amb el DNI. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els i les aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Totes les proves d'aquests processos selectius són obligatòries i eliminatòries.

#### 8.1 Fase oposició

El Tribunal podrà determinar la realització d'una o més proves o exercicis en una sola sessió o en sessions diferents, i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas la correcció de la prova posterior quedarà condicionada a la superació de les anteriors quan aquests siguin eliminatoris.

La puntuació màxima de la fase de d'oposició serà de 60 punts amb els següents exercicis obligatoris i eliminatoris.

#### **Exercici 1:** Coneixement de la llengua catalana

Té caràcter eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell de català corresponent al nivell C1.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Exercici 2: Prova de coneixements teòric**

Consistirà en respondre un qüestionari tipus test de màxim 50 preguntes amb respostes alternatives sobre el contingut del temari general que s'indica a l'annex 1 de les presents bases, el temps màxim de resposta serà de 60 minuts.

Es qualificarà fins a un màxim de 30 punts. Per superar aquest exercici s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

En aplicació de l'article 8/12 77 del RD 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració general de l'Estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat, s'eximeix de la prova de temari general aquelles matèries, el coneixement de les mateixes, es va acreditar en les proves d'accés al cos o escala d'origen.

**Exercici 3: Prova de coneixements pràctica**

Consistirà en la resolució d'un o varis exercicis i/o supòsits pràctics vinculats amb les funcions pròpies del lloc a cobrir i segons el temari específic que s'indica a l'annex 1 de les presents bases. Podrà constar de preguntes tipus obert i/o amb respostes alternatives. Aquest exercici podrà ser valorat amb un màxim de 30 punts. Per superar l'exercici s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

Aquesta prova es realitzarà per escrit i si l'òrgan ho decideix, s'haurà de defensar oralment.

La durada concreta d'aquesta prova serà la que determini l'òrgan de selecció immediatament abans d'iniciar-se, i com a màxim serà de 3 hores.

Es valoraran els coneixements, l'ajust a la normativa, l'adaptació dels continguts a les preguntes, la claredat en l'exposició escrita i l'ordre d'idees, l'aportació personal de la persona aspirant sobre la concreta temàtica i la seva capacitat de síntesi i explicació.

**8.2. Fase concurs**

La fase de concurs, que no té caràcter eliminatori, consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants fins a la data de finalització de presentació de sol·licituds, d'acord amb el barem que indiquen aquestes bases.

La puntuació obtinguda en aquesta fase no pot ser aplicada en cap cas per superar la fase d'oposició.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



**a) Titulació oficial:** altres titulacions acadèmiques relacionades amb el lloc a proveir, sempre que no siguin les exigides a la convocatòria o les de nivell inferior, i fins a un màxim de 2 punts, segons els següents barems:

Títol	Puntuació
Per cada Postgrau	0,50 punts
Per cada Màster	0,75 punts
Per cada Grau universitari, Llicenciatura o diplomatura	1,00 punts

**b) Experiència professional:** fins a un màxim total de 5 punts.

Serveis prestats a l'Administració pública local, ocupant llocs de treball similars al convocat: 0,10 per mes treballat (màxim 3 punts).
Serveis prestats a un altre Administració pública a l'empresa privada ocupant llocs de treball similars al lloc convocat: 0,05 per mes treballat (màxim 2 punts).

A aquests efectes, es computarà un mes com a 30 dies naturals i, en els supòsits de dedicacions a temps parcial, la puntuació es computarà proporcionalment a la dedicació acreditada.

Els serveis prestats a les administracions públiques, en qualitat de personal eventual no es valoren.

Els serveis prestats a l'administració local no computen doblement com a serveis prestats en altres administracions públiques.

**c) Formació complementària:** fins a un màxim de 2,5 punts.

Per cursos i seminaris de formació superats amb certificats d'assistència/aprofitament directament relacionats amb les funcions a desenvolupar, segons els següents barems:

Durada	Puntuació
Inferior a 10 hores	0,10 punts
De 10 a 20 hores	0,15 punts
De 21 a 30 hores	0,20 punts
De 31 a 50 hores	0,25 punts
De més de 51 hores	0,30 punts

Només es computen les activitats formatives dels darrers 10 anys.

Si no s'acredita documentalment la durada en hores, es considerarà de durada inferior a 10 hores.





Només es valoraran la formació específica d'acord amb les funcions i perfils necessaris per desenvolupar en la categoria objecte de la convocatòria.

#### d) Acreditació ACTIC:

Nivell	Puntuació
Nivell bàsic	0,10 punts
Nivell mitjà	0,20 punts
Nivell avançat	0,30 punts

En cas d'acreditar més d'un nivell d'ACTIC o certificat equivalent, només es tindrà en compte el de nivell superior.

#### e) Certificat de coneixements de català:

Per estar en possessió d'un títol de català de nivell superior al que es demana com a requisit, 0,2 punts.

L'òrgan de selecció podrà sol·licitar a les persones interessades els aclariments o, si escau, la documentació addicional que es consideri necessària per a la comprovació o valoració dels mèrits i capacitats al·legats.

Els mèrits que no estiguin degudament acreditats per les persones aspirants no es tindran en compte.

### NOVENA.- QUALIFICACIÓ I PROPOSTA DE NOMENAMENT

La qualificació total de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a les diferents fases del procés. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. En cas de persistir l'empat es tindrà en compte l'ordre de presentació de les persones aspirants prenent com a referència el registre d'entrada de les sol·licituds.

Realitzades les fases dels procés de selecció es procedirà a publicar la llista de les persones aprovades al Tauler d'edictes electrònic i la pàgina web de l'Ajuntament, per ordre de puntuació, segons l'acta del Tribunal, i s'efectuarà la proposta de nomenament a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació.

### DESENA.- INCIDÈNCIES I RECURSOS

Els actes i resolucions del Tribunal Qualificador, en tant que es tracta d'un òrgan col·legiat dependent de la Presidència de la Corporació, s'ajustaran als criteris que s'estableixen a l'article 121 de la Llei 39/2015, mitjançant recurs d'alçada.



El Tribunal està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i per a aprendre els acords necessaris per bon ordre del mateix.

En tot allò que no s'hagi previst en les presents bases s'estarà al que estableixin les disposicions reguladores d'ingrés de personal en les Administracions Públiques i demés disposicions d'aplicació.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

## **ANNEX I**

### **Temari general**

1. L'organització territorial de l'Estat: l'Administració local. Ens que l'integren. La Llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.
2. L'acte administratiu: concepte, elements i classes. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals.
3. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat.
4. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació.
5. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.
6. Revisió dels actes en via administrativa. Revisió d'ofici. Revocació dels actes administratius. Els recursos administratius: objecte i classes.
7. Les hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals.
8. L'administrat: drets i deures. Col·laboració i participació dels ciutadans en les funcions administratives.
9. La gestió pública. L'ètica i els valors a l'Administració pública. La transparència i l'accés a la informació pública. El bon govern.
10. Contractes del sector públic. Delimitació dels tipus contractuals. Contractes subjectes a regulació harmonitzada: delimitació i característiques. Contractes administratius i contractes privats. Règim d'impugnació.







**Temari específic**

1. El sistema legal d'ordenació urbanística. Disposicions bàsiques legals reguladores de l'urbanisme.
2. El Planejament Urbanístic. Classes de Plans i relació entre ells. La classificació del sòl.
3. Qualificació del sòl: zones i sistemes. Reserves per a sistemes urbanístics generals i locals. Aprofitament urbanístic. Drets i deures de les persones propietàries.
4. Els sistema d'actuació urbanística. La reparcel·lació i l'expropiació.
5. El patrimoni municipal de sòl i habitatge.
6. El Pla General Metropolità. Normes Urbanístiques. Qualificació del sòl. Les disposicions comunes als tipus d'ordenació. Règim d'usos. Zones.
7. El Pla Director Urbanístic Metropolità. Conceptes general i efectes de la seva aprovació inicial.
8. Edificis ruïnoses. La declaració de ruïna, tipologies, marc normatiu i actuacions des de les administracions públiques.
9. Condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges nous i usats. La cèdula d'habitabilitat.
10. Els béns dels ens locals.
11. Règim jurídic i caducitat de les llicències urbanístiques. Actes d'edificació i ús del sòl sotmesos a llicència d'obra.
12. Efectes del planejament urbanístic sobre les construccions i els usos preexistents. Edificis fora d'ordenació i volum disconforme. El règim d'ús provisional del sòl.
13. La restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat. Disciplina urbanística. Infraccions urbanístiques i sancions. Persones responsables. Les Ordres d'execució.
14. El règim de la llicència urbanística prèvia, de comunicació prèvia i autoritzacions en la ocupació de la via pública.
15. Les parcel·lacions urbanístiques. Indivisibilitat de parcel·les i finques. Operacions que tinguin per objecte la constitució d'elements privatis.
16. Supressió de barreres arquitectòniques. Marc normatiu. Edificació privada, obra d'urbanització i obra pública.
17. El Codi tècnic de l'edificació (CTE). Àmbit d'aplicació. Els Documents Bàsics. Conceptes generals.
18. El reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals. Obres locals.
19. La Llei d'Ordenació de l'Edificació.
20. Valoracions del sòl i d'edificacions. Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana. Reglamentació."

**Segon.** - Publicar aquestes bases al Butlletí de la Província (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament.

**Tercer.** - Notificar el present acord al Comitè d'empresa i Junta de Personal.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## **14. Resolució contractual obres jocs infantils parc El Molí. Exp. 2024/191.**

### **ANTECEDENTS DE FET**

La Junta de Govern Local, en sessió de data 11 de març de 2024, va acordar iniciar la tramitació de l'expedient de resolució del contracte administratiu d'obres de remodelació de l'àrea de jocs infantils del parc el Molí, formalitzat entre la mercantil Multiserveis Nou Net, SL, i l'Ajuntament de Ripollet, el 29 de juny de 2021, en concórrer dues causes de resolució:

- Incompliment del termini d'execució de les obres en més d'un terç de la durada inicial del contracte (art. 211.1.d) Llei 9/2017, de contractes del sector públic, LCSP).
- Incompliment de l'obligació principal del contracte (art. 211.1.f) LCSP).

En aquest expedient de resolució contractual s'ha incorporat tota la documentació que consta a l'expedient número 2019/5670, d'inici de resolució del contracte aprovat per acord de Junta de Govern Local de 3 de maig de 2022, i caducat per acord del mateix òrgan de 22 de gener de 2024.

L'acord d'inici de la resolució contractual, adoptat l'11 de març del corrent, ha estat notificat al contractista Multiserveis NouNet SL, així com a BORROX FINANCE S.L., L., en qualitat de representant de la cessionària de crèdit de la contractista.

Es fa constar que, dins el termini del tràmit d'audiència atorgat a l'efecte, no s'han presentat al·legacions.

### **FONAMENTS DE DRET**

Pel que fa al procediment de resolució contractual a aplicar, la normativa reguladora serà la vigent en el moment d'iniciar l'expedient de resolució contractual, això és la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i el Reial Decret 1098/2001, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, d'acord amb la disposició final quarta de la LCSP, serà d'aplicació la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

En virtut de les atribucions que l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com l'art. 54.2.b) del Decret Legislatiu, 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.





Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

**DISPOSICIÓ**

S'adopten els acords següents:

**Primer.** Resoldre el contracte administratiu d'obres consistent en l'execució del projecte de remodelació de l'àrea de jocs infantils a la plaça El Molí, subscrit en data 29 de juny de 2021, per haver incorregut en la següent causa de resolució:

- Incompliment del termini d'execució de les obres en més d'un terç de la durada inicial del contracte (art. 211.1.d) LCSP).
- Incompliment de l'obligació principal del contracte (art. 211.1.f) LCSP).

**Segon.** Aprovar l'import determinat en concepte d'indemnització per danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, en la quantitat de 17.412,73 €.(disset mil quatre-cents dotze euros amb setanta-tres cèntims), segons informe emès el 27 de març de 2023 per part de l'arquitecta municipal.

**Tercer.-** Acordar la incautació de la garantia definitiva dipositada el 7 de gener de 2021 per part de MULTISERVEIS NOU NET S.L., mitjançant transferència bancària, per import de 2.498,42 € (dos mil quatre-cents noranta-vuit euros amb quaranta-dos cèntims).

**Quart.-** Acordar que la mercantil Multiserveis NouNet SL , amb NIF B66963711, representada pel senyor Nouh El Khssim El Hireck, haurà d'ingressar a l'Ajuntament la diferència entre els imports establerts als dispositius segon i tercer, de 17.412,73 € en concepte d'indemnització, i 2.498,42 € en concepte de garantia definitiva, respectivament, essent un resultant de 14.914,31 €.

**Cinquè.-** Atorgar a la mercantil Multiserveis NouNet SL , un termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la notificació del present acord , per a que realitzi la transferència al compte corrent amb núm. ES30 0182 6035 43 0011505536 de l'Ajuntament de Ripollet, per l'import indicat al dispositiu quart de 14.914,31 € (catorze mil nou-cents catorze euros amb trenta-un cèntims).

**Sisè.-** Notificar el present acord a tots els interessats en l'expedient, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

**Setè.-** Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

\*\*\*\*\*

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa els acords següents:

**15. Canvi no substancial de l'activitat d'escorxador d'aviram. Exp. 2020/6283.**

**ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.-** Mitjançant resolució del Conseller de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya de data 2 de desembre de 2008, s'atorga a la mercantil GIRBAU MARTÍ MATADERO DE AVE, S.A. (GIMAVE), autorització ambiental per l'exercici de l'activitat d'escorxador d'aviram, emplaçada al carrer del Riu, número 14.

**Segon.-** En data 22 de novembre de 2018, el senyor Joan Martí Balaguer en representació de la mercantil GIRBAU MARTÍ MATADERO DE AVE, S.A. (GIMAVE), presenta una modificació no substancial per tal de tramitar la reclassificació de la seva activitat dins l'annex II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats de l'autorització per exercir l'activitat d'escorxador d'aviram i elaboració de productes carnis, ubicada al carrer del Riu, número 14.

**Tercer.-** En data 2 d'abril de 2021 i registre d'entrada en aquest Ajuntament número E2021-4693, l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada de la Generalitat de Catalunya comunica l'aprovació de la reclassificació de l'activitat de l'annex I a l'annex II de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats.

**Quart.-** En data 8 de juliol de 2021, s'emet informe tècnic de l'Enginyer municipal sobre el canvi no substancial presentat.

**Cinquè.-** La Ponència Metropolitana d'Avaluació Ambiental (PMAA) en sessió de data 5 d'octubre de 2021, aprova l'informe ambiental referent al canvi no substancial respecte a l'activitat d'escorxador d'aus i elaboració de productes carnis, realitzada per GIRBAU MARTÍ MATADERO DE AVE, SA (GIMAVE), ubicada al carrer del Riu, número 14.

**FONAMENTS DE DRET**

Llei 20/2009, de 4 de desembre, Prevenció i control ambiental de les activitats.

Decret 136/1999, de 18 de maig, Reglament general relatiu a la intervenció integral de l'administració ambiental de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





Llei 26/2010, de 3 d'agost, Règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

**DISPOSICIÓ**

S'adopten els acords següents:

**Primer.-** Concedir sens perjudici del dret de propietat ni de tercers i a reserva de les comprovacions que puguin efectuar-se per part de la corporació, llicència ambiental a la mercantil GIRBAU MARTÍ MATADERO DE AVE, S.A. (GIMAVE) per reclassificació/ modificació no substancial de l'activitat dins l'annex II codi 7.1 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats, respecte a l'activitat d'escorxador d'aus i elaboració de productes carnis al carrer Riu, núm. 14, havent de complir les condicions i prescripcions que es detallen als informe emesos per l'Àrea Metropolitana de Barcelona i de l'enginyer municipal de data 8 de juliol de 2021, que consta a l'expedient còpia dels quals s'annexa a aquest acord.

**Segon.-** Recordar a l'interessat que per tal de garantir l'adequació permanent de l'activitat a les determinacions legals i les fixades en la llicència, efectuarà **controls periòdics cada sis anys**, d'acord amb l'article 71 de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

**Tercer.-** Sens perjudici de les accions específiques establertes als informes emesos, l'activitat autoritzada resta subjecta en els aspectes mediambientals a l'acció inspectora de l'Ajuntament, que es podrà dur a terme en qualsevol moment, així com a les inspeccions periòdiques que estableixi la legislació sectorial en matèria de prevenció d'incendis, accidents greus i de protecció de la salut.

**Quart.-** Donar conformitat a la liquidació clau ORGT 2551569-0000424374 emesa per l'Organisme de Gestió Tributària en data 26 d'octubre de 2021 per un import de 632,71€.

**Cinquè.-** Notificar l'acord a l'interessat, a l'Àrea Metropolitana de Barcelona i a l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada de la Generalitat de Catalunya.

**Sisè.-** Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



## DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Cristina Cabruja Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1  
Cristina Cabruja Sagré  
02/09/2024  
Secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7e3bad4d09044af698e6be4f08576f1f001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

